

WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA PMPoland S.A.

z dnia 25/10/2018

W niniejszych Warunkach Realizacji Zamówienia termin:

WRZ – oznacza niniejsze Warunki Realizacji Zamówienia

Kupujący – oznacza PMPoland S.A. z siedzibą w Jeleniej Górze pod adresem ul. Fabryczna 1, 58-560 Jelenia Góra zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia Fabrycznej IX Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000033634, NIP: 611-02-02-216, kapitał zakładowy 13 105 978,00 zł

Dostawca – oznacza osobę fizyczną, firmę, spółkę lub inny podmiot, do którego zaadresowane jest zamówienie

Towar – oznacza ogół surowców, materiałów, części, prefabrykatów, wyrobów, urządzeń, oprogramowania, itp. zamawianych przez PMPoland S.A.

Usługa – oznacza wszelkiego rodzaju usługi świadczone na rzecz PMPoland S.A. w wyniku realizacji złożonych przez PMPoland S.A. zamówień

Zamówienie – oznacza zamówienie Kupującego wydane Dostawcy na zakup Towarów i/lub Usług;

Umowa – oznacza pisemną umowę lub Zamówienie na zakup Towarów i/lub Usług przez Kupującego od Dostawcy, w tym wszelkie inne dokumenty przedłożone przez Kupującego i stanowiące jej część, na przykład, między innymi, wszelkie specyfikacje;

Oprogramowanie – oznacza oprogramowanie niezbędne do działania Towarów, wbudowane w Towary oraz dostarczone jako integralna ich część;

Siła wyższa – każde zewnętrzne zdarzenie będące poza kontrolą stron, które nie jest do przewidzenia przez którąkolwiek ze stron, a mające istotny wpływ na wykonanie zamówienia, a w szczególności: działania wojenne, inwazje, akty terrorystyczne, embarga na dostawy, strajki, klęski żywiołowe, takie jak trzęsienia ziemi, powódź, pożar i inne, zdarzenia losowe, któremu nie można było zapobiec lub przy dochowaniu należytej staranności nie dało się przewidzieć.

§1 Postanowienia ogólne

1. Niniejsze WRZ stanowią integralną część wszystkich zamówień składanych przez Kupującego do Dostawcy. Wszelkie odstępstwa od WRZ wymagają pod rygorem nieważności wspólnego pisemnego potwierdzenia przez Kupującego i Dostawcę. Jeśli Dostawca nie zgadza się z WRZ zobowiązany jest niezwłocznie, przed potwierdzeniem Zamówienia pisemnie powiadomić Kupującego. Kupujący zastrzega sobie w tym wypadku prawo wycofania Zamówienia. Odmienne warunki mają moc wiążącą tylko i wyłącznie wobec konkretnego Zamówienia i w żadnym wypadku nie mogą być traktowane przez Dostawcę, jako właściwe w stosunku do następnych zamówień składanych przez Kupującego. Żadne warunki dostarczone przez Dostawcę albo zawarte w jego ofercie, potwierdzeniu, dokumencie potwierdzającym przyjęcie Zamówienia, specyfikacji lub w podobnych dokumentach nie będą stanowić części Umowy, a Dostawca zrzeka się wszelkich praw, które mogłyby mu przysługiwać na podstawie takich warunków.
2. WRZ mają formę elektroniczną i są udostępniane Dostawcy przez Kupującego przed złożeniem Zamówienia na dostawę Towarów/świadczenia Usług poprzez ich publikację na stronie <http://www.pmpgroup.com/lang/pl/about-us/dostawcy.html> lub poprzez dołączenie do Zamówienia składanego Dostawcy przez Kupującego.
3. Zawieranie umów sprzedaży towarów/świadczenia usług będzie na podstawie Zamówień Kupującego przesyłanych Dostawcy e-mailem, faksem lub wersji papierowej.
4. Realizacja Zamówienia Kupującego powinna odbywać się wyłącznie na podstawie niniejszych WRZ, chyba że w Zamówieniu wskazano inne specjalne warunki dostawy.
5. Przyjęcie do realizacji każdego Zamówienia powinno być pisemnie potwierdzone przez Dostawcę w terminie 3 dni od dnia jego otrzymania. Za pisemne potwierdzenie uznaje się dokument papierowy, fax lub e-mail przesłany przez Dostawcę do Kupującego. Potwierdzenie Zamówienia oznacza akceptację ogólnych i szczegółowych warunków dostawy opisanych w Zamówieniu oraz niniejszych WRZ. Jakiegokolwiek odchylenia od wspomnianych warunków, w tym jakiegokolwiek przedstawione przez Dostawcę ogólne warunki dostawy lub sprzedaży nie będą uznawane, chyba że nastąpiło wcześniej ich uzgodnienie.
6. Przystąpienie do realizacji Zamówienia przy jednoczesnym braku pisemnego potwierdzenia w przewidzianym terminie oznacza milczące przyjęcie ogólnych i szczegółowych warunków dostawy opisanych w Zamówieniu oraz niniejszych WRZ.

§2 Gwarancja i odpowiedzialność

1. Dostawca gwarantuje, że Towary i/lub Usługi dostarczone na podstawie niniejszego Zamówienia są wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, nie naruszają praw patentowych i innych praw własności intelektualnej oraz nie są obciążone prawami osób trzecich. Jeżeli prawa te zostaną naruszone, a dostarczone Towary i/lub Usługi będą przedmiotem reklamacji z powodu naruszenia tych praw, Dostawca będzie chronił Kupującego, podejmując odpowiednie działania i ponosząc koszty związane z tymi reklamacjami.
2. Dostawca gwarantuje, że wszystkie dostarczone towary i wykonane usługi będą odpowiadały i będą zgodne z Zamówieniem oraz z dokumentacją i specyfikacją Kupującego jeżeli takie dokumenty załączono do Zamówienia a także poleceniami Kupującego.
3. Dostawca gwarantuje, że dostarczone Towary i/lub Usługi są bez wad materiałowych i wykonawczych, są artykułami o najwyższej jakości handlowej oraz, że są zgodne i odpowiednie dla celu określonego w Umowie lub – w razie braku takich informacji – odpowiednie do celu, do którego zwyczajowo wykorzystywane są takie Towary i/lub Usługi. Na potwierdzenie powyższego Dostawca dostarczy łącznie z Towarem lub Usługą atest, świadectwo jakości lub inny ustalony przez obie strony dokument jakościowy.
4. Jeżeli nie uzgodniono inaczej, Dostawca gwarantuje jakość i wykonanie dostarczonych Towarów lub świadczonych Usług przez okres 24 miesięcy od daty uruchomienia/montażu w maszynie lub 36 miesięcy od daty dostawy, którykolwiek upłynie wcześniej. Gwarancja z tytułu wad dokumentacji projektowej wynosi 5 lat od daty uruchomienia/montażu w maszynie.
5. Dostawca zobowiązuje się, w ciągu 1 dnia roboczego od zawiadomienia o wystąpieniu wad/usterek, do podjęcia na własny koszt działań w celu ich wyeliminowania. Jeżeli Dostawca nie przedstawi w tym terminie odpowiedniego programu działania, Kupujący ma prawo do usunięcia wad/usterek na koszt Dostawcy, bez naruszenia praw do gwarancji. Poniesione przez Kupującego koszty naprawy wadliwej dostawy wraz ze zryczałtowanymi kosztami administracyjnymi obsługi reklamacji w wysokości 300 PLN, będą fakturowane na Dostawcę.
6. Jeżeli w okresie gwarancji, o której mowa w §2 pkt. 4 zdanie 2, określona część Towaru/świadczonej Usługi będzie przedmiotem częstej wymiany, to na Dostawcy spoczywa obowiązek przeprowadzania modyfikacji projektu, który wyeliminuje ten problem, o ile uszkodzenia tej części są wynikiem wady budowy, a żywotność części jest krótsza niż zadeklarowana.
7. Towary lub Usługi nie spełniające wymagań określonych w dokumentacji i Zamówieniu nie będą przyjęte przez Kupującego. Stwierdzone przez Kupującego wady jakościowe będą zgłaszane do Dostawcy w odpowiednim czasie po wykryciu. Dostawca ma obowiązek doprowadzenia przedmiotu dostawy do stanu zgodnego z dokumentacją techniczną i Zamówieniem. Kupujący ma prawo obciążenia Dostawcy kosztami dodatkowych odbiorów jakościowych, strat wywołanych dezorganizacją pracy spowodowaną cofniętą dostawą. Kupujący zastrzega sobie również prawo wykonania niezbędnych napraw we własnym zakresie na koszt Dostawcy bez wyznaczenia Dostawcy terminu usunięcia wad, jeżeli wadliwa dostawa jest wyjątkowo pilna do dalszej obróbki i/lub montażu i niewykonanie jej mogłoby spowodować dodatkowe, wysokie koszty.
8. Dostawca wyraża zgodę na dokonanie przez Kupującego potrącenia z przysługującej mu wierzytelności od Kupującego, poniesionych i udokumentowanych przez Kupującego kosztów napraw dokonanych przez Kupującego we własnym zakresie, w przypadkach o których mowa w pkt.5 i 7 niniejszego paragrafu. Ponadto Dostawca wyraża zgodę na potrącenie z przysługującej mu w stosunku do Kupującego wierzytelności kosztów administracyjnych i kar umownych, o których mowa w §2 pkt. 5 i §3. pkt.2

9. Dostawca gwarantuje, że wszystkie wyroby dostarczane na niniejsze Zamówienie spełniają wymagania Unii Europejskiej, określone w stosownych do wyrobu podstawowych dyrektywach:
 2006/42/WE - Safety of Machinery Directive (bezpieczeństwo maszyn),
 2006/95/WE - Low Voltage Equipment Directive (sprzęt elektryczny),
 2014/35/EU - Low Voltage Directive (dyrektywa niskonapięciowa)
 2014/30/WE - Electromagnetic Compatibility Directive (kompatybilność elektromagnetyczna)
 2014/29/UE - Simple Pressure Vessel Directive (proste zbiorniki ciśnieniowe)
 2014/68/UE - Pressure Equipment Directive (urządzenia ciśnieniowe), wraz z późniejszymi ich uzupełnieniami i zmianami oraz wymagania jakichkolwiek innych Dyrektyw Europejskich, jeśli powinny być zastosowane do wyrobu.
 Na potwierdzenie spełnienia tych wymagań Dostawca dostarczy wraz z wyrobem kopię „deklaracji zgodności” wystawionej zgodnie z wymaganiami normy EN ISO/IEC17050 (Polska edycja: PN-EN ISO/IEC 17050 - „Ocena zgodności - Deklaracja zgodności składana przez dostawcę - Część 1: Wymagania ogólne”). W określonych ww. dyrektywami przypadkach, wyroby powinny być oznaczone znakiem zgodności „CE”, przy czym umieszczenie na wyrobie znaku zgodności „CE” może nastąpić po spełnieniu przedmiotowych wymagań dyrektywnych i po wystawieniu ww. deklaracji zgodności.

§3 Termin i warunki dostawy

1. Uzgodniony na Zamówieniu termin dostawy jest wiążący oraz oznacza termin dostarczenia Towaru lub Usługi do siedziby Kupującego lub w inne miejsce ustalone pomiędzy Kupującym a Dostawcą. Dostawca nie może wstrzymać lub opóźnić Dostawy żadnych Towarów ani świadczenia jakichkolwiek Usług.
2. Termin dostawy jest sprawą zasadniczą w realizacji Zamówienia. Jeżeli data dostawy jest w nim ściśle określona, to jej opóźnienie może być podstawą do odstąpienia od Umowy przez Kupującego bez dodatkowego wezwania do jej wykonania, chyba że opóźnienie leży poza możliwościami kontroli i/lub wpływów Dostawcy (Siła Wyższa). W przypadku nieterminowej dostawy Dostawca uiszcza karę w wysokości 5% wartości Zamówienia za każdy rozpoczęty tydzień opóźnienia, nie więcej niż 20% wartości Zamówienia. Kupujący zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kwotę kary umownej.
3. Towary/Usługi nie będą przyjęte, jeżeli nie będą dokładnie odpowiadać wymaganiom podanym na rysunkach lub opisach, jeżeli będą niezgodne z danymi technicznymi, lub wykonane z nieodpowiedniego materiału, lub będą wadliwie wykonane.
4. Towary nie przyjęte (odrzucone) będą zwrócone Dostawcy lub pozostaną u Kupującego albo w innym miejscu dostawy na ryzyko i koszt Dostawcy.
5. Dostawa jest kompletna jeżeli dostarczone materiały, wyroby posiadają wymagane atesty, certyfikaty materiałowe (np. świadectwo odbioru PN- EN 10204 3.1), instrukcje obsługi w języku określonym w Zamówieniu i inne wymienione dokumenty. Brak przy dostawie wymaganych dokumentów będzie traktowane jako opóźnienie dostawy i podlega karze, zgodnie z pkt.2 niniejszego paragrafu.
6. Kupujący zastrzega sobie prawo kontroli realizacji Zamówienia w każdej fazie produkcji oraz przed wysyłką.
7. Tydzień przed planowaną wysyłką Dostawca przesyła do Kupującego zawiadomienie o gotowości do odbioru, które powinno zawierać: nr zamówienia, przedmiot dostawy, wagę, ilość sztuk, termin odbioru/ dostawy.
8. Jeżeli nie uzgodniono inaczej, Towary zakupione przez Kupującego będą, po przerobieniu, przeznaczone na eksport. W celu wystawienia Świadectwa pochodzenia dla Klienta końcowego, Kupujący wymaga dostarczenia przez Dostawcę wraz z towarem oświadczenia o pochodzeniu towaru (podstawa prawna: Unijny Kodeks Celny oraz Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 952/2013 z dnia 9 października 2013 r.). W przypadku nie dostarczenia wymaganego oświadczenia na fakturze lub na osobnym formularzu wraz z dostawą, towar nie będzie przyjęty przez Kupującego, co spowoduje opóźnienie terminu płatności i będzie traktowane jako opóźnienie dostawy.
9. Towary, Usługi dostarczone do Kupującego muszą spełniać wymogi ochrony środowiska w zakresie produktu i opakowań. Opakowania drewniane dla towarów przeznaczonych na eksport muszą spełniać wymagania konwencji IPPC – ISPM 15 (International Plant Protection Convention – International Standards For Phytosanitary Measures), jeżeli kraj importu tego wymaga
10. Towary zostaną dostarczone, a Usługi będą świadczone w godzinach pracy Kupującego, chyba że Kupujący wskazał inne godziny. Kupującemu będzie przysługiwać odpowiedni czas na kontrolę lub przeprowadzenie prób Towarów i/lub Usług oraz na zgłoszenie Dostawcy wszelkich wad.
11. W przypadku odbiorów jakościowych przeprowadzanych przez Kupującego, Dostawca winien powiadomić Kupującego o gotowości towarów i/lub usług do odbioru jakościowego w terminie minimum siedmiu dni przed planowanymi odbiorami jakościowymi.
12. Dostawca zobowiązany jest do przesłania kompletnej dokumentacji jakościowej wymaganej zamówieniem, dokumentacją techniczną i/lub specyfikacjami w terminie minimum 3 dni przed planowaną kontrolą jakości, chyba że ustalono inaczej.
13. Dostarczona dokumentacja jakościowa jest niezbędna do potwierdzenia wykonania usługi, towaru zgodnie z wszelkimi wymaganiami Kupującego.
14. Nie spełnienie wymagań §3 pkt 11,12 w określonym wyżej terminie spowoduje brak możliwości dokonania odbiorów przez kontrolę jakości Kupującego oraz będzie traktowane jako opóźnienie dostawy i podlega karze, zgodnie z pkt 2 niniejszego paragrafu. Dodatkowo koszty wynikające z opóźnień w odbiorach pokrywa Dostawca.
15. Nowy termin odbiorów zostanie ustalony przez Kupującego po dostarczeniu wymaganej dokumentacji jakościowej przez Dostawcę.

§4 Ceny i faktury

1. Ceny wyszczególnione w Zamówieniu są ostateczne i nie mogą wzrosnąć bez pisemnej zgody Kupującego. Zgoda taka musi być uzyskana przed zakończeniem wykonawstwa. Do uzgodnionych cen nie będą wnoszone żadne specjalne dopłaty związane ze wzrostem ceny materiałów i innych powodów.
2. W przypadku uzgodnienia przez obie strony ceny w walucie wymiennej, wartość Zamówienia jest przeliczana według kursu średniego NBP z dnia wystawienia Zamówienia. Wartość dostawy będzie ustalona przez Dostawcę w oparciu o kurs średni NBP z dnia wystawienia faktury chyba, że nastąpiły inne wcześniejsze, pisemne uzgodnienia. Dostawca zobowiązany jest do wpisania na fakturze kursu waluty i numeru tabeli, które stanowią podstawę przeliczenia ceny.
3. Faktura wystawiona przez Dostawcę musi zawierać numer Zamówienia Kupującego i podlega finansowej kontroli przez Kupującego wg następujących zasad:
 - a) zgodność kwot faktury z kwotami ustalonymi na Zamówieniu
 - b) zgodność terminów realizacji Zamówienia
 - c) zgodność kursów walutowych, wg których są przeliczane kwoty faktury
 - d) zgodność terminów i warunków zapłaty
 - e) zgodność dostawy z wymaganiami jakościowymi – świadectwa, atesty, certyfikaty i/lub inne dokumenty jakościowe wyspecyfikowane w Zamówieniu
4. W przypadku istotnych niezgodności Kupujący zastrzega sobie prawo odesłania faktury do Dostawcy bez wprowadzania jej do ewidencji lub żądania wystawienia faktury korygującej przez Dostawcę.
5. Wszystkie płatności dokonywane będą pod warunkiem stwierdzenia, że wykonana usługa lub dostarczony towar wolny jest od wad fizycznych i prawnych oraz dostawa jest kompletna. W przypadku wykrycia przez Kupującego i niezwłocznego zawiadomienia Dostawcy o wadach jakościowych w dostarczonym Towarze lub w wykonanej Usłudze i/lub braku wymaganych dokumentów, Kupujący ma prawo wstrzymać częściowo lub całkowicie zapłatę za Towar lub Usługę do czasu usunięcia wad dostawy i/lub dostarczeniu brakujących dokumentów, ewentualnie pomniejszyć kwotę należnej płatności o koszty samodzielnego usunięcia wad.
6. Faktura Dostawcy będzie płatna przelewem w terminie uzgodnionym w Zamówieniu, licząc od daty kompletnej dostawy do Kupującego, lub w inne miejsce wskazane w Zamówieniu. W przypadku, gdy faktura wpłynęła po terminie kompletnej dostawy płatność nastąpi w terminie uzgodnionym w Zamówieniu licząc od daty jej otrzymania przez Kupującego.
7. Prawo własności Towarów przechodzi na Kupującego w momencie Dostawy. W przypadku gdy Towary zawierają Oprogramowanie, prawo własności takiego Oprogramowania nie przechodzi na Kupującego, jednak Dostawca udzieli lub — odpowiednio — dopilnuje, aby właściciel będący osobą

trzecią udzielił Kupującemu i wszystkim użytkownikom obowiązujące na całym świecie, nieodwołalne, wieczyste, przenaszalne, niewyłączne, nieodpłatne prawo do korzystania z Oprogramowania jako integralnej części Towarów lub w celu ich obsługi.

§5 Pozostałe postanowienia

1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez jedną ze Stron z powodu okoliczności, za które druga strona nie ponosi odpowiedzialności, Strona odstępująca od Umowy, zobowiązana jest do zwrotu drugiej Stronie uzasadnionych, poniesionych kosztów. Nie dopuszczalne jest odstąpienie od Umowy przez Dostawcę z przyczyn leżących po jego stronie po upływie 14 dni od otrzymania Zamówienia od Kupującego. W przypadku takiego odstąpienia Dostawca zapłaci Kupującemu odszkodowanie na zasadach ogólnych.
2. Oferty, Zamówienia, korespondencja, specyfikacje, rysunki, projekty, plany i szkice, przekazane przez Kupującego i informacje w nich zawarte, jak też informacje przekazane w jakikolwiek inny sposób, pozostają własnością Kupującego. Dostawca podejmie wszelkie działania, aby utrzymać ww. informacje jako poufne i nie przekazywać ich stronie trzeciej bez pisemnej zgody Kupującego, za wyjątkiem i w takim zakresie, jaki może być potrzebny dla prawidłowej realizacji Zamówienia, jednakże w tym przypadku tylko tym odbiorcom informacji, którzy w podobny sposób zobowiązują się do poufności i nie udostępniania informacji. Dostawca nie będzie wykorzystywał poufnych informacji Kupującego do żadnych innych celów niż dostawa Towarów i/lub świadczenie Usług ani odtwarzać i kopiować tych informacji w całości lub w części, w jakiegokolwiek formie, z wyjątkiem wymogów przewidzianych w Umowie.
Powyższe nie ma zastosowania do informacji:
 - a) będących w posiadaniu Dostawcy przed ich otrzymaniem od Kupującego,
 - b) które Dostawca może otrzymać od strony trzeciej lub,
 - c) które są lub staną się publicznie znane w inny sposób niż przez naruszenie niniejszej klauzuli.Dostawca zobowiązuje się do zachowania w poufności danych osobowych, do których dostęp uzyskał w związku z realizacją Zamówienia.
3. W jakimkolwiek czasie przed lub po zakończeniu kontaktów handlowych pomiędzy Kupującym i Dostawcą, w ciągu 10 dni od powiadomienia przez Kupującego, Dostawca zwróci wszystkie informacje i kopie otrzymane w postaci papierowej, lub na nośniku elektronicznym; jakkolwiek strony rozumieją, że takie zakończenie nie będzie miało wpływu na kontynuację wcześniej podjętych zobowiązań co do zachowania poufności otrzymanych od Kupującego informacji. Ponadto, Dostawca zniszczy, po realizacji Zamówienia, wszelką dokumentację, instrukcje i procedury dostarczone przez Kupującego w formie elektronicznej i złoży w tej sprawie stosowne oświadczenie.
4. Dostawca odpowiada za kontrolę i zarządzanie wszystkimi swoimi pracownikami, dostawcami lub podwykonawcami, a także za ich działania lub zaniechania tak, jak za własne działania lub zaniechania.
5. Bez uszczerbku dla obowiązujących przepisów prawa Dostawca, bez jakichkolwiek ograniczeń, zabezpieczy przed odpowiedzialnością oraz zwolni z odpowiedzialności Kupującego w przypadku jakiegokolwiek zobowiązania, odszkodowań, kosztu, strat lub wydatków poniesionych przez Kupującego w wyniku naruszenia Umowy przez Dostawcę.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi WRZ mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. Wszelkie różnice zdań i ewentualne spory na tle realizacji niniejszego zamówienia, będą załatwiane polubownie, a jeśli nie będzie to możliwe, spór rozstrzygnie Sąd właściwy dla siedziby Kupującego. Zarówno do zamówienia jak i umowy zawartej pomiędzy stronami stosuje się polskie prawo materialne i procesowe z wyłączeniem stosowania Konwencji Narodów Zjednoczonych o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów sporządzonej w Wiedniu 11 kwietnia 1980 r.
8. Umowa stanowi całość porozumienia pomiędzy Stronami oraz zastępuje wszelkie wcześniejsze porozumienia pomiędzy Stronami w odniesieniu do jej przedmiotu.